



Inspectierapport

BSO Staetlânsskoalle (BSO)

Smidsreed 6

8804 NH Tzum

Registratienummer 141337175

Toezichthouder:	GGD Fryslân
In opdracht van gemeente:	Waadhoeke
Datum inspectie:	08-01-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	22-04-2025

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	8
Veiligheid en gezondheid	12
Accommodatie.....	14
Ouderrecht.....	15
Overzicht getoetste inspectie-items	17
Pedagogisch klimaat.....	17
Personeel en groepen	18
Veiligheid en gezondheid	20
Accommodatie.....	21
Ouderrecht.....	21
Gegevens voorziening	23
Opvanggegevens	23
Gegevens houder.....	23
Gegevens toezicht	23
Gegevens toezichthouder (GGD).....	23
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	23
Planning	23
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	25

Het onderzoek

Onderzoekopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Ieder jaar wordt opnieuw onderzocht of de exploitatie van het kindercentrum nog in overeenstemming is met de kwaliteitseisen van de Wet kinderopvang. Een jaarlijks onderzoek wordt op basis van risicogestuurd toezicht uitgevoerd. Op basis van het opgestelde risicoprofiel werkt de toezichthouder de benodigde inspectieactiviteit voor het kindercentrum uit. Dit gebeurt binnen de kaders van de gemeentelijke afspraken. De toezichthouder stelt de diepgang, frequentie en type van onderzoek vast. Dit leidt tot een inspectie op maat voor ieder kindercentrum.

De volgende onderzoeksactiviteiten hebben plaatsgevonden:

- Een bureauonderzoek van (extra) verkregen zakelijke gegevens en bescheiden.
- Een bezoek aan het kindercentrum.
- Interview(s) met de aanwezige beroepskracht(en) tijdens het bezoek aan het kindercentrum.
- E-mail contact met de beleidsmedewerker van Stichting Kinderopvang NWF.
- Overleg met de medewerker beleidsuitvoering Kinderopvang van de gemeente Waadhoeke.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten van de uitgevoerde inspectie. Na de algemene informatie over het kindercentrum en de inspectiegeschiedenis volgen de belangrijkste bevindingen van het huidig onderzoek. Deze bevindingen worden elders in het rapport per onderdeel verder uitgewerkt.

Algemene informatie over het kindercentrum

BSO Staetlânsskoalle is gevestigd in 'IKC Staetlânsskoalle' en is onderdeel van kinderopvang-organisatie Stichting Kinderopvang Noardwest Fryslân.

De BSO werkt met 1 basisgroep en biedt opvang aan maximaal 22 kinderen in de leeftijd van 4 - 13 jaar. De BSO heeft de beschikking over het speellokaal van de basisschool en een gedeelte van de centrale hal. Voor het buitenspelen maakt de BSO gebruik van het schoolplein van de basisschool.

Het kindercentrum biedt voorschoolse opvang (van dinsdag t/m donderdag van 07.00 - 08.15 uur), naschoolse opvang (van maandag t/m donderdag van 14.00 - 18.00 uur) en vakantieopvang aan (van maandag t/m donderdag van 07.00 - 18.00 uur). Vakantieopvang kan eventueel ook plaatsvinden op kindercentrum BSO IKC It Iepen Finster in Achlum.

Inspectiegeschiedenis

Onderstaande onderzoeken zijn in de afgelopen drie jaar uitgevoerd:

2022 - Onderzoek na registratie 17-03-2022

Tijdens het onderzoek wordt er voldaan aan de getoetste voorwaarden.

2023 - Vervolg onderzoek na registratie (jaarlijks onderzoek) 14-02-2023

Tijdens het onderzoek zijn er overtredingen geconstateerd op onderstaande onderdelen:

- pedagogisch beleid.
- Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers,

- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling,
- eisen aan ruimtes,
- informatie; en
- oudercommissie.

De gemeente krijgt het advies om te handhaven.

2023 - Nader onderzoek 19-09-2023

De houder heeft alle overtredingen, die geconstateerd zijn tijdens het vervolgonderzoek na registratie op 14-02-2023, hersteld.

2024 - Jaarlijks onderzoek 13-02-2024

Na herstelaanbod op het onderdeel pedagogisch beleid en op het onderdeel inzet pedagogisch beleidsmedewerkers wordt er voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Belangrijkste bevindingen huidig onderzoek

Uit het onderzoek is gebleken dat het kindercentrum niet aan alle inspectie-items voldoet die in dit onderzoek getoetst zijn. Er zijn overtredingen geconstateerd op onderstaande onderdelen:

- Pedagogisch beleid
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid
- Informatie

Herstelaanbod

Op bovenstaand onderdelen is herstelaanbod aangeboden. De houder heeft de overtredingen binnen de gestelde termijn hersteld. In het inspectierapport wordt dit verder toegelicht onder het desbetreffende onderdeel.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Elk kindercentrum dient over een pedagogisch beleidsplan te beschikken. De houder draagt er zorg voor dat er in het kindercentrum conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. De inhoud van het pedagogisch beleidsplan dient aan bepaalde voorwaarden te voldoen. Tijdens het onderzoek is het pedagogisch beleidsplan aan de praktijk getoetst.

De houder van het kindercentrum werkt met een algemeen pedagogisch beleidsplan dat geldt voor alle kindercentra van Stichting Kinderopvang NWF en voor alle werkvormen van de kinderdagopvang, peuteropvang en de buitenschoolse opvang. Naast het algemeen pedagogisch beleidsplan werkt ieder kindercentrum met 2 pedagogische werkplannen (deel 1 en deel 2). In het eerste deel staat beschreven hoe er stichting breed invulling wordt gegeven aan de pedagogische visie van de organisatie en hoe de pedagogische kwaliteit stichting breed gewaarborgd wordt. Het tweede deel bestaat uit een locatie specifieke beschrijving en is een praktische uitwerking van de pedagogische visie.

De houder van het kindercentrum draagt er zorg voor dat er conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Het pedagogisch beleidsplan bevat tenminste een concrete beschrijving van een concrete beschrijving van

- de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang;
- de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet;
- een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

De houder heeft verklaard dat er binnen Stichting Kinderopvang NWF niet met anders-gekwalficeerde beroepskrachten wordt gewerkt.

De toezichthouder heeft onderstaande overtreding(en) geconstateerd:

- De beroepskracht heeft tijdens het onderzoek op het kindercentrum aangegeven dat kinderen op schoolvrije dagen op een andere geregistreerde locatie van dezelfde houder kunnen worden opgevangen dan waar zij normaal gesproken worden opgevangen, namelijk BSO It Iepen Finster te Achlum. Het beleid met betrekking tot het kindercentrum-overstijgende opvang staat niet beschreven in het locatiespecifiek werkplan.

Herstelaanbod

De toezichthouder heeft de houder door middel van herstelaanbod de mogelijkheid geboden om de overtreding te herstellen. De houder heeft binnen de gestelde termijn de overtreding

hersteld. In het locatie specifieke werkplan van het kindercentrum wordt het beleid met betrekking tot het kindercentrum-overstijgende opvang beschreven.

Het pedagogisch beleid is door de toezichthouder coulant beoordeeld aangezien de houder in 2025 met nieuwe pedagogische beleidsplannen gaat werken, waarbij het pedagogisch beleid beter op de organisatie wordt toegespitst.

Conclusie:

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder kindercentrum-overstijgende opvang op schoolvrije dagen vormgeeft, waarbij de houder in ieder geval ingaat op:

1. de wijze waarop invulling wordt gegeven aan verantwoorde kinderopvang;
2. de geregistreerde voorzieningen van de houder waar deze opvang plaats kan vinden;
3. de wijze waarop dit van toegevoegde waarde is voor de ontwikkeling van het kind, en de wijze waarop kinderen worden toegewezen aan een basisgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder g Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

Voor het beoordelen van de pedagogische praktijk tijdens de observatie op de groep(en) wordt gebruik gemaakt van het veldinstrument observatie pedagogische praktijk (2015). Het veldinstrument is bedoeld ter ondersteuning bij de beoordeling en is opgebouwd uit de vier pedagogische basisdoelen: emotionele veiligheid, persoonlijke competentie, sociale competentie en overdracht van normen en waarden. Binnen ieder basisdoel is een onderverdeling gemaakt in indicatoren. De indicatoren verwoorden de belangrijkste elementen van een basisdoel. Het veldinstrument is openbaar. Kinderopvangorganisaties kunnen zien hoe de toezichthouder de pedagogische praktijk observeert en kunnen zich op deze wijze beter op de inspectie voorbereiden.

Observatiedagdeel: woensdagmiddag

Observatiemomenten: ontvangst van de kinderen, een eet/drinkmoment, vrij spel in de groepsruimte en vrij spel op de buitenspeelruimte

Groepssamenstelling: 10 kinderen met 1 beroepskracht.

Naar aanleiding van de observatie(s) is geconstateerd dat tijdens het inspectiebezoek de houder er in ieder geval zorg voor draagt dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;

- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Conclusie:

De toezichthouder constateert dat de houder tijdens de observatie voldoet aan de getoetste voorwaarde op het onderdeel pedagogische praktijk.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (op 08-01-2025)
- Observatie (op 08-01-2025)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk (geraadpleegd op 08-01-2025)
- Pedagogisch beleidsplan (gedownload van website houder op 17-03-2025)
- Vaststaand deel BSO voor het pedagogisch werkplan (gedownload van website houder op 17-03-2025)
- BSO invulkaatern bijlage pedagogisch werkplan de Staetlânsskoalle (versie 15-10-2024, ontvangen op 20-01-2025)
- BSO pedagogisch beleid de Staetlânsskoalle (versie 28-02-2025, ontvangen op 08-04-2025)
- Bijlage bij pedagogisch werkplan stagiaires (gedownload van website houder op 17-03-2025)
- Bijlage bij pedagogisch werkplan vrijwilligers (gedownload van website houder op 17-03-2025)

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Het Personenregister Kinderopvang is een overzicht van iedereen die werkt of woont op een adres waar kinderen worden opgevangen. Hiermee wordt gezorgd voor een continue screening van alle personen die een Verklaring Omtrent het Gedrag nodig hebben. Een Verklaring Omtrent het Gedrag is een verklaring die aangeeft dat het gedrag in het verleden geen bezwaar vormt voor de huidige baan. Dagelijks wordt gekeken of deze mensen strafrechtelijke feiten op hun naam hebben staan nadat de Verklaring Omtrent het Gedrag is afgegeven. Als uit de continue screening blijkt dat een persoon een nieuw strafrechtelijk feit op zijn of haar naam heeft staan, is er sprake van een signaal en mag die persoon niet meer werken totdat hij of zij een nieuwe Verklaring Omtrent het Gedrag heeft.

Op het kindercentrum zijn in het bezit van een Verklaring Omtrent het Gedrag:

- de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op het kindercentrum van de ondernemer waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op het kindercentrum waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder die over een Verklaring Omtrent het Gedrag moet bezitten ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang en gekoppeld aan de houder van het kindercentrum.

Conclusie:

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder tijdens het onderzoek voldoet aan de getoetste voorwaarde(n) op het onderdeel Verklaring Omtrent het Gedrag en Personenregister Kinderopvang.

Opleidingseisen

Aan de inzet van de pedagogisch medewerkers, andersgekwalficeerde beroepskrachten en pedagogisch beleidsmedewerkers/ coaches zijn kwalificatie-eisen gesteld. De kwalificatie-eisen zijn gepubliceerd in de cao Kinderopvang.

De (beroeps)kwalificaties van de pedagogisch medewerkers en van de pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches zijn getoetst, op basis van de door de houder aangeboden bewijsstukken. Deze zijn bij de houder opgevraagd en/of ingezien op het kindercentrum.

In de getoetste periode 25-11-2024 t/m 08-01-2025 heeft de houder er zorg voor gedragen dat de pedagogisch medewerkers en de pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches, beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

De houder heeft verklaard dat er binnen Stichting Kinderopvang NWF niet met anders-gekwalficeerde beroepskrachten wordt gewerkt.

Nederlandsprekende pedagogisch medewerkers en/of pedagogisch medewerkers die uitsluitend als Friessprekende beroepskracht werkzaam zijn voldoen aan de taaleis IKK.

Conclusie:

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder tijdens het onderzoek voldoet aan de getoetste voorwaarde(n) op het onderdeel opleidingseisen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

De beroepskracht-kindratio is de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal kinderen in de groep. De beroepskracht-kindratio hangt af van de leeftijd van de kinderen in de groep. In afwijking hiervan kunnen voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Bij minimaal tien uur aaneengesloten opvang, kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio gedurende maximaal drie uur per dag. Beroepskrachten in opleiding, anders gekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs kunnen onder bepaalde voorwaarden formatief binnen de beroepskracht-kindratio ingezet worden. Voor de bepaling van het aantal in te zetten beroepskrachten wordt de rekentool van 1ratio gebruikt.

Dit onderdeel is door middel van een steekproef uit de aanwezigheidslijsten van de kinderen en de (inval)roosters van de beroepskrachten met betrekking tot de getoetste periode 25-11-2024 t/m 07-01-2025 en tijdens het onderzoek op het kindercentrum getoetst. Daarnaast zijn er gesprekken gevoerd met de aanwezige beroepskracht(en) tijdens het onderzoek op het kindercentrum.

Uit de steekproef blijkt dat de houder van het kindercentrum, op de getoetste dag(delen), voldoende beroepskrachten inzet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum wordt bepaald op grond van de rekenregels.

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de ingezette beroepskracht- en indien van toepassing de afwijking daarvan op vrije dagen en op schoolvakanties.

Op het kindercentrum worden geen beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten, of stagiairs ingezet binnen de beroepskracht-kindratio.

De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. De houder heeft de namen en telefoonnummers van de achterwachten inzichtelijk gemaakt voor de beroepskrachten.

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

Conclusie:

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder op de getoetste dagdelen voldoet aan de voorwaarde(n) die beoordeeld is/zijn op het onderdeel aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Een pedagogisch beleidsmedewerker coacht de beroepskrachten bij de dagelijkse werkzaamheden en houdt zich bezig met de ontwikkeling en implementatie van het pedagogisch beleid. De taken van de coach en de beleidsmedewerker kunnen binnen een organisatie samengevoegd worden tot één functie of twee losse functies. De pedagogisch beleidsmedewerker moet jaarlijks voor een verplicht aantal minimum uren worden ingezet.

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de verplichte rekenregel formule (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x het aantal fte pedagogisch medewerkers, inclusief de flexwerkers).

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Uit de documenten en gesprekken blijkt dat de beroepskrachten in 2024 coaching hebben ontvangen en dat het aannemelijk is dat zij ook dit jaar coaching zullen ontvangen.

Conclusie:

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder tijdens het onderzoek redelijkerwijs voldoet aan de getoetste voorwaarde(n) op het onderdeel inzet pedagogisch beleidsmedewerkers.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (op 08-01-2025)
- Observatie (op 08-01-2025)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en) (ontvangen op 20-01-2025)
- Bewijs 2f taalniveau beroepskracht(en) (ontvangen op 20-01-2025)
- Personenregister Kinderopvang (geraadpleegd op 12-02-2025)
- Presentielijst (periode 25-11-2024 t/m 08-01-2025, ontvangen op 20-01-2025)
- Personeelsrooster (periode 25-11-2024 t/m 08-01-2025, ontvangen op 20-01-2025)
- Overzicht personen die over een VOG beschikken op houderniveau (ontvangen op 16-01-2025)
- Personenregister Kinderopvang (personen die over een VOG beschikken op houderniveau, geraadpleegd op 24-03-2024)
- Diploma's pedagogisch coaches (ontvangen op 16-01-2025)
- Inzet beleidsmedewerker en pedagogisch coach (ontvangen op 16-01-2025)
- Pedagogisch coachplan 2025 – 2026 (ontvangen op 16-01-2025)

- Coachuren 2025 incl. VVE (ontvangen op 16-01-2025)
- Toelichting ureninzet PBM (versie nov 2023, ontvangen op 16-01-2025)
- Totaaloverzicht coachkaarten 2024 incl. coaches (ontvangen op 16-01-2025)
- Opleidingsjaarplan 2025 kinderopvang (ontvangen op 16-01-2025)

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van het kindercentrum voert een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen van het kindercentrum zoveel mogelijk is gewaarborgd en er conform het beleid wordt gehandeld. Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van grote en kleine risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, welke maatregelen zijn genomen op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag en hoe de achterwacht is geregeld.

De houder heeft voor het kindercentrum een beleid vastgesteld dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk gewaarborgd is. De houder draagt er zorg voor dat er volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld. De houder houdt het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat in ieder geval een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts één beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

De houder van het kindercentrum heeft er zorg voor gedragen dat in de getoetste periode 25-11-2024 t/m 08-01-2025 gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene in het kindercentrum aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

De toezichthouder heeft onderstaande overtreding(en) geconstateerd:

- In het veiligheids- en gezondheidsbeleid van het kindercentrum staat de achterwachting beschreven. In het beleid staat vermeld dat één beroepskracht van de BSO achterwacht is en dat de medewerkers van de basisschool tijdens de schooltijden fungeren als achterwacht. Tijdens de kerstvakantie is de desbetreffende beroepskracht, die als achterwacht fungeert, ingezet op de basisgroep. Er zijn in de kerstvakantie geen medewerkers van de basisschool aanwezig.
- In het pedagogisch werkplan van het kindercentrum staat vermeld dat er wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat niet beschreven op welke wijze de achterwacht geregeld is bij het afwijken van de beroepskracht-kindratio en er slechts één beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is. In deze situatie moet er een tweede volwassene op het kindercentrum aanwezig zijn omdat er tijdelijk niet aan de beroepskracht-kindratio gehouden wordt.

Herstelaanbod

De toezichthouder heeft de houder door middel van herstelaanbod de mogelijkheid geboden om de overtreding te herstellen. De houder heeft binnen de gestelde termijn de overtreding hersteld. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat concreet beschreven dat wanneer er afgeweken wordt van de beroepskracht-kindratio, en er slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is, er altijd een tweede volwassene in het kindercentrum aanwezig is. Daarnaast heeft de houder meer achterwachten geregeld. De toezichthouder vertrouwt erop dat de houder de achterwacht tijdens de schoolvrije dagen hiermee geborgd heeft.

Conclusie:

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek anders namelijk: (directeur van de basisschool, op 08-01-2025)
- Gesprek beroepskracht(en) (op 08-01-2025)
- EHBO certificaat (ontvangen op 20-01-2025)
- Personeelsrooster (periode 25-11-2024 t/m 08-01-2025, ontvangen op 20-01-2025)
- Veiligheid en gezondheidsbeleid organisatiebreed (december 2020, gedownload van website houder op 17-03-2025)
- POV en BSO Veiligheid en gezondheid invulkaatern Staetlânsskoalle (versie 29-04-2024, ontvangen op 20-01-2025)
- POV en BSO Veiligheid en gezondheid invulkaatern Staetlânsskoalle (versie 28-02-2025, ontvangen op 08-04-2025)
- P12 Ziekte en ongevallen (gedownload van website houder op 17-03-2025)
- P28 Protocol Medicijnverstrekking en medisch handelen (ontvangen op 16-01-2025)
- V7 Richtlijn veilig spelen (gedownload van website houder op 17-03-2025)
- V11 Protocol vermissing Kind op kinderdagverblijf, peuteropvang en BSO (ontvangen op 16-01-2025)
- C1 Calamiteitenplan algemeen (gedownload van website houder op 17-03-2025)
- Protocol intake en opvang van kinderen met medische indicatie
- Protocol kinderen met medische indicatie (gedownload van website houder op 17-03-2025)
- Protocol problematische gezinssituaties (gedownload van website houder op 17-03-2025)
- Protocol Verlieservaringen binnen de locatie (gedownload van website houder op 17-03-2025)
- Protocol voeding en hygiëne binnen de locatie (gedownload van website houder op 17-03-2025)
- Informatie over ziektebeelden voor KDV POV en BSO (april 2018, gedownload van website houder op 17-03-2025)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² binnenspeelruimte en 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum. De binnen- en buitenspeelruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Het kindercentrum heeft de beschikking over een vaste groepsruimte (voormalig speellokaal van de basisschool). Voor de buitenspeelruimte maakt de buitenschoolse opvang gebruik van het schoolplein van de basisschool. Uit onderstaand schema blijkt dat het kindercentrum over voldoende m² binnen- en buitenspeelruimte beschikt voor maximaal 22 kindplaatsen.

Maximaal aantal kindplaatsen	Aantal beschikbare m ²	Totaal aan m ² per kind
1 basisgroep met maximaal 22 kindplaatsen	<u>Binnenspeelruimte:</u> Groepsruimte BSO: 78 m ² <u>Buitenspeelruimte:</u> Eigen aangrenzende buitenspeelruimte: 1100 m ²	<u>Binnenspeelruimte:</u> 78 m ² : 22 kindplaatsen = 3,54 m ² per kind <u>Buitenspeelruimte:</u> 1100 m ² : 22 kindplaatsen = 50 m ² per kind

Naast het voormalig speellokaal kan de BSO nog gebruik maken van de groepsruimte van de peuteropvang (57,1 m²).

De binnen- en buitenspeelruimte(s) waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. Toegankelijk betekent dat er geen belemmeringen mogen zijn om bijv. buiten te spelen. De opvang moet zo georganiseerd zijn dat kinderen, als ze daar behoefte aan hebben, te allen tijde buiten kunnen spelen.

Conclusie:

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder tijdens het onderzoek voldoet aan de getoetste voorwaarde(n) op het onderdeel eisen aan ruimtes.

Gebruikte bronnen

- Gesprek anders namelijk: (directeur van de basisschool, op 08-01-2025)
- Gesprek beroepskracht(en) (op 08-01-2025)
- Observatie (op 08-01-2025)
- Plattegrond binnenruimte (ontvangen op 27-02-2023)
- Plattegrond buitenruimte (ontvangen op 27-02-2023)

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en iedereen die daarom verzoekt over het te voeren beleid en brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, en de mogelijkheid om de geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op een passende wijze onder de aandacht van de ouders. Het inspectierapport dient de houder zo spoedig mogelijk op zijn website te plaatsen zodanig dat het rapport voor ouders en medewerkers gemakkelijk vindbaar is. Indien de houder geen website heeft legt de houder het inspectierapport op het kindercentrum ter inzage op een voor ouders en medewerkers toegankelijke plaats.

De houder van het kindercentrum informeert de ouders en iedereen die daarom verzoekt over het te voeren beleid, onder andere door middel van:

- de website
- de ouderleesmap
- foldermateriaal
- nieuwsbrieven
- een (ouder)app
- het intakegesprek
- de dagelijkse overdracht
- sociale media

De houder informeert de ouders over de schoolvrije dagen waarop kindercentrum-overstijgende opvang plaatsvindt en de vormgeving ervan.

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders, o.a. via de website van CBO Noordwest Fryslân.

De toezichthouder heeft onderstaande overtreding(en) geconstateerd:

- De houder voldoet niet aan de voorwaarde om de ouders en personeel te informeren over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Op de website staat alleen het inspectierapport van 17-03-2022 gepubliceerd. De inspectierapporten van 2023 (jaarlijks onderzoek en nader onderzoek) en van 2024 (jaarlijks onderzoek) zijn na ontvangst niet op de website gepubliceerd.

Herstelaanbod

De toezichthouder heeft de houder door middel van herstelaanbod de mogelijkheid geboden om de overtreding te herstellen. De houder heeft binnen de gestelde termijn de overtreding hersteld. Op de website staat het meest recente inspectierapport gepubliceerd.

Conclusie:

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

Een houder van een kindercentrum stelt binnen zes maanden na de registratie, voor elk door hem geëxploiteerd kindercentrum een oudercommissie in en heeft voor de oudercommissie zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld. De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet indien het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen. In die gevallen dat een oudercommissie niet verplicht is, zal de houder alternatieve vormen van ouderraadpleging in moeten zetten en behoudt de houder te allen tijde een aantoonbare inspanningsverplichting om een oudercommissie in te stellen.

De houder heeft een reglement oudercommissie vastgesteld. Er wordt grotendeels gebruik gemaakt van het model reglement van de Brancheorganisatie Kinderopvang, Branchevereniging Maatschappelijke Kinderopvang, Sociaal Werk Nederland en BOinK. Het vastgestelde reglement:

- omvat regels omtrent het aantal leden, de wijze waarop de leden worden gekozen en de zittingsduur van de leden;
- bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie, en
- beschrijft dat de houder het reglement pas wijzigt na instemming van de oudercommissie.

Het reglement oudercommissie voldoet aan de gestelde eisen.

De beroepskracht heeft tijdens het onderzoek op het kindercentrum aangegeven dat er op het kindercentrum een oudercommissie is ingesteld. De oudercommissie heeft 2 leden, allen ouders.

De toezichthouder heeft de houder een vragenlijst voor de oudercommissie toegestuurd, met het verzoek deze ingevuld retour te zenden. De toezichthouder heeft de vragenlijst niet retour ontvangen. Hierdoor kan er niet beoordeeld worden of de oudercommissie haar eigen werkwijze bepaald.

Conclusie:

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder tijdens het onderzoek voldoet aan de getoetste voorwaarde(n) op het onderdeel oudercommissie.

Gebruikte bronnen

- Notulen oudercommissie (van 08-10-2025, ontvangen op 20-01-2025)
- Website (<https://staetlansskoalle.nl>, geraadpleegd op 08-01-2025 en op 10-04-2025)
- Gesprek beroepskracht (op 08-01-2025)
- Ouderleesmap (ingezien op het kindercentrum op 08-01-2025)
- Aanvullende voorwaarden NWF 2024 (ontvangen op 16-01-2025)
- Aansluiting De Geschillencommissie Kinderopvang (Landelijk Register Kinderopvang geraadpleegd op 11-02-2025)
- R2 Reglement oudercommissie (gedownload van website houder op 17-03-2025)
- Alternatieve ouderraadpleging bij ontbreken van oudercommissie (gedownload van website houder, op 17-03-2025)
- Adviesaanvraag alternatieve ouderraadpleging opleidingsplan 2025 (ontvangen op 16-01-2025)
- Adviesaanvraag oudercommissie opleidingsplan 2025 (ontvangen op 16-01-2025)
- Format formulier ouderraadpleging opleidingsplan 2025 (ontvangen op 16-01-2025)
- Adviesaanvraag opleidingsplan 2025 ouderraadpleging (ontvangen op 20-01-2025)
- Adviesaanvraag Staetlânsskoalle 2025 tarieven en opleidingsplan (ontvangen op 20-01-2025)
- Brief oudercommissie tariefstelling 2025 (ontvangen op 20-01-2025)
- Tarieven 2025 kinderopvang oudercommissie (ontvangen op 20-01-2025)
- Tarieven 2025 kinderopvang (ontvangen op 20-01-2025)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder kindercentrum-overstijgende opvang op schoolvrije dagen vormgeeft, waarbij de houder in ieder geval ingaat op:</p> <ol style="list-style-type: none">1. de wijze waarop invulling wordt gegeven aan verantwoorde kinderopvang;2. de geregistreerde voorzieningen van de houder waar deze opvang plaats kan vinden;3. de wijze waarop dit van toegevoegde waarde is voor de ontwikkeling van het kind, en de wijze waarop kinderen worden toegewezen aan een basisgroep. <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder g Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum. De houder gaat daarbij in ieder geval in op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.</p> <p>(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die andersgekwalficeerde beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop deskundigheid van andersgekwalficeerde beroepskrachten bijdraagt aan het activiteitenaanbod van het kindercentrum en de ontwikkeling van het kind.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder h Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen

voelen;

b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;

c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;

d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;

b. de participerende ouder;

c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;

d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;

e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;

f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten en andersgekwalficeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 4 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum wordt bepaald op grond van de rekenregels bij het besluit.

Gedurende de buitenschoolse opvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding, stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan op vrije dagen en bij schoolvakanties.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16a en 16 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

De inzet van de beroepskracht in opleiding vindt plaats overeenkomstig een begeleidingsplan waarmee schriftelijk is ingestemd door de beroepskracht in opleiding, de praktijkbegeleider en de opleidingsbegeleider.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 7 en 8 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Bij de inzet van een andersgekwalficeerde beroepskracht is ter ondersteuning van deze andersgekwalficeerde beroepskracht ten minste een andere beroepskracht op het kindercentrum of op de locatie van een activiteit aanwezig.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 8 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in art 16 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder informeert, indien van toepassing, de ouders over de schoolvrije dagen waarop kindercentrum-overstijgende opvang plaats zal vinden en de vormgeving hiervan, zoals dat beschreven is in het pedagogisch beleidsplan.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1; art 12 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum wijzigt het reglement voor de oudercommissie na instemming van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang)

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1, 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.

(art 1.58 lid 5 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang)

De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindercentrum worden opgevangen. Als sprake is van een gecombineerde oudercommissie bestaat die in elk geval uit een ouder per afzonderlijk kindercentrum.

(art 1.58 lid 4 en 1.58a lid 3 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: BSO Staetlânsskoalle
Website	: http://www.staetlansskoalle.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000036977551
Aantal kindplaatsen	: 22

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Kinderopvang NWF
Adres houder	: Academiestraat 30
Postcode en plaats	: 8801 LJ Franeker
KvK nummer	: 74467867
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Fryslân
Adres	: Postbus 612
Postcode en plaats	: 8901 BK Leeuwarden
Telefoonnummer	: 088-2299222
Onderzoek uitgevoerd door	: Mevrouw H. Bijl

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Waadhoeke
Adres	: Postbus 58
Postcode en plaats	: 8800 AB Franeker

Planning

Datum inspectie	: 08-01-2025
Opstellen concept inspectierapport	: 14-04-2025
Zienswijze houder	: zie bijlage zienswijze houder kindercentrum
Vaststelling inspectierapport	: 22-04-2025
Verzenden inspectierapport naar houder	: 28-04-2025

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 28-04-2025

Openbaar maken inspectierapport : 12-05-2025

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.